



**BORANG PERMOHONAN PELANTIKAN SEBAGAI PENGURUS FOOD TRUCK  
UNIVERSITI TUN HUSSEIN ONN MALAYSIA**

Lokasi : **SEKITAR BLOK G3, KAMPUS INDUK PARIT RAJA**  
 Waktu Operasi : **7:30 PAGI - 3:30 PETANG**  
 Tarikh Lawatan Tapak (Jika Perlu):

**BUTIR-BUTIR SYARIKAT PEMOHON**

Nama Syarikat : \_\_\_\_\_  
 Alamat Pos : \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Poskod : \_\_\_\_\_  
 Negeri : \_\_\_\_\_ No. Telefon Pejabat : \_\_\_\_\_  
 No. Pendaftaran Syarikat : \_\_\_\_\_ Tahun Pengalaman : \_\_\_\_\_  
 Nama Pemohon : \_\_\_\_\_ Jawatan : \_\_\_\_\_  
 No. Kad Pengenalan : \_\_\_\_\_ Alamat E-mel : \_\_\_\_\_  
 No. Telefon (H/P) : \_\_\_\_\_

**SYARAT AM:**

- i) Warganegara Malaysia berumur 21 tahun dan ke atas.
- ii) Memiliki pengalaman 3 tahun ke atas dalam bidang perniagaan dipilih.
- iii) Permohonan hendaklah melalui borang yang boleh diperolehi di Bahagian Pembangunan Perniagaan (BizDev), Pejabat Kelestarian Kewangan UTHM (PKKew)
- iv) Yuran proses sebanyak RM10.00 hendaklah dibayar kepada akaun seperti berikut :

**Nama Akaun : Universiti Tun Hussein Onn Malaysia**

**Nama Bank : Bank Muamalat Malaysia Berhad**

**Bayaran melalui portal: <https://epayment.uthm.edu.my/>**

v) Permohonan adalah tertakluk kepada keputusan Jawatankuasa Pembangunan Perniagaan UTHM.

vi) Permohonan yang tidak mendapat jawapan dalam tempoh 6 bulan selepas tarikh permohonan adalah dianggap tidak berjaya.

**PERAKUAN PEMOHON:**

Saya mengaku bahawa segala butir-butir tersebut adalah benar dan saya sedia mematuhi segala peraturan yang disyaratkan oleh Universiti Tun Hussein Onn Malaysia . Bersama-sama ini saya sertakan:-

- i) 1 salinan kad pengenalan pemohon (depan/belakang)
- ii) 1 salinan sijil pendaftaran syarikat yang sah (SSM)
- iii) Resit pembayaran wang proses sebanyak RM10.00
- iv) Lampiran cadangan pengurusan

\_\_\_\_\_  
Tandatangan Pemohon


Nama:

Cop Syarikat:

Tarikh:

**CADANGAN PRODUK JUALAN FOOD TRUCK**

(sila gunakan satu lampiran bagi setiap satu trak makanan/minuman)

BIL.	JENIS PRODUK JUALAN FOOD TRUCK	HARGA SEUNIT (RM)
		

Nota:

- 1) Sila gunakan satu salinan untuk satu trak makanan/minuman. Lampiran ini dibenarkan untuk dibuat salinan tambahan sekiranya perlu.
- 2) Pembida digalakkan untuk melampirkan perincian grafik trak makanan untuk rujukan.